BANQUE EUROPÉENNE
Crédit Mutuel

Die Crédit Mutuel (CM) Gruppe ist eine weltweit agierende Bank auf Wachstumskurs. Mit ca. 82.000 Mitarbeitern, einem Ergebnis nach Steuern i.H.v. € 3,5 Mrd in 2018, einem CET-1 Ratio von 17,5% und einem A Rating (senior debt) von Standard & Poor's zählt sie zu den stärksten Finanzgruppen in Europa. In Deutschland verantwortet die deutsche Niederlassung der Banque Européenne Crédit Mutuel (BECM) das Firmenkunden-geschäft mit dem gehobenen Mittelstand sowie die gewerbliche Immobilienfinanzierung.
Wir suchen für die BECM ab sofort in Vollzeit:

Frankfurt – Stuttgart – Düsseldorf

Account Manager / Unterstützung (m/w) im Bereich Firmenkunden

Ihre Herausforderung:

Als Vetriebsassistent (m/w) unterstützen Sie unsere Firmenkundenberater in allen administrativen und Kundenorientierten Aufgaben, u.a. im Account Management:

- Selbständige Bearbeitung von Kontoeröffnungen,Verwaltung des Kundendatenstamms
- Mitarbeit bei den Compliance Analysen, u.a. beim KYC Prozess
- Mitwirkung beim Erstellen von Kreditverträgen und der Sicherheitenverwaltung
- Vertragsvorbereitung und -betreuung Electronic Banking, Bestellung und Versand der entsprechenden Unterlagen
- Zahlungsverkehr: Aufnahme und Bearbeitung der Reklamationen
- Telefonische Betreuung von Firmenkunden, u.a. Annahme und Erfassung nach Genehmigung von Kundeneinlagen
- Erstellen von Präsentationen und Angeboten

Ihr Profil:

- Bankkaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation, ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium ist von Vorteil
- Kenntnisse der Bankprodukte im Firmenkundengeschäft sind erforderlich
- Freude an Kundenkontakte, hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Belastbarkeit, Flexibilität, ein hohes Engagement und eine hohe IT Affinität, sowie Zuverlässigkeit, Lernfähigkeit und Vielseitigkeit sind gefordert
- Organisationsgeschick und strukturierte Arbeitsweise sind von großem Vorteil
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, sicheres und freundliches Auftreten
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch, Französisch, gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook und PowerPoint)

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und verantwortungsvolle Position in einem operativen, dynamischen und internationalen Umfeld, in dem Teamgeist und Kollegialität großgeschrieben werden. Entwicklungsperspektiven, attraktive Konditionen sowie Wertschätzung Ihrer Arbeitsleistung sind selbstverständlich.

Möchten Sie ein Teil unseres Teams werden? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Jetzt bewerben:

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per Mail oder per Post an untenstehende Adresse.

Ihre Ansprechpartnerin:

Ellen Aust
Telefon 069-274021-63

Kontakt:

Banque Européenne du Crédit Mutuel
Niederlassung Deutschland
Personalabteilung
Wilhelm-Leuschner-Straße 9-11
60329 Frankfurt am Main

E-Mail: becmhr@becm.eu